



Organizační struktura MAP ORP Sokolov a MAP ORP Kraslice IV

Organizační struktura popisuje rozdělení rolí v rámci Místního akčního plánu ORP Sokolov a ORP Kraslice IV (dále jen MAP SOKRA IV), a to především mezi Řídícím výborem, realizačním týmem a pracovními skupinami. Vymezuje jejich role v projektu, jejich systém s definovanými pravomocemi, odpovědnostmi, apod. Zároveň jsou zde popsány komunikační toky mezi jednotlivými orgány a cílovými skupinami. Tento dokument je povinným výstupem projektu a je zpracován dle závazné metodiky OP JAK, MŠMT.¹

Základními pracovními orgány MAP SOKRA jsou realizační tým, Řídící výbor a pracovní skupiny. Dále se na realizaci projektu podílí celé partnerství, vytvořené a působící v rámci předchozích třech Místních akčních plánů na území obou ORP. Toto seskupení čítá mateřské školy, základní školy, základní umělecké školy, zřizovatele škol, střediska volného času, nestátní neziskové organizace působící v oblasti vzdělávání dětí a žáků, rodiče a další subjekty působící ve vzdělávání dětí a žáků. Toto Partnerství vzniklo komunitním způsobem a vytvořilo spolupracující „organismus“, jehož členové mezi sebou uzavřeli tzv. Dohodu o partnerství. Jejich cílem je pak nadále rozvíjet spolupráci v oblasti vzdělávání, nacházet cestu ke zlepšení kvality ve vzdělávacím procesu, sdílet zkušenosti, případně zlepšit či nacházet efektivní způsoby spolupráce na všech úrovních: zřizovatelé – školy – rodiče – děti a žáci – ostatní subjekty ve vzdělávání (NNO, PPP, NPI, apod.)

Tab. č. 1 Seznam zapojených mateřských, základních a základních uměleckých škol

Mateřská škola Březová, Komenského 11, okres Sokolov
Mateřská škola Březová, Smetanova 218, okres Sokolov
Mateřská škola Bukovany, okres Sokolov
Mateřská škola Citice, příspěvková organizace
Mateřská škola Dolní Rychnov, okres Sokolov
Mateřská škola Duhová Habartov, okres Sokolov, příspěvková organizace
Mateřská škola Habartov, Okružní 111, okres Sokolov
Mateřská škola Horní Slavkov, Dlouhá 620/1, příspěvková organizace
Mateřská škola Horní Slavkov, Sportovní 713, příspěvková organizace
Mateřská škola Chodov, okres Sokolov, příspěvková organizace
Mateřská škola Královské Poříčí, okres Sokolov
Mateřská škola Kraslice, Barvířská 1771, příspěvková organizace
Mateřská škola Kraslice, Boženy Němcové 1685, příspěvková organizace
Mateřská škola Kraslice, Lipová cesta 1091, příspěvková organizace
Mateřská škola Kraslice, U Elektrárny 1777, příspěvková organizace
Mateřská škola Krásno, okres Sokolov, příspěvková organizace
Mateřská škola Kynšperk, Zahradní 385, příspěvková organizace

¹ file:///C:/Users/MAS/Downloads/Pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-%E2%80%93-specificka-cast-pro-vyzvu-APU-%E2%80%93-MAP-verze-1.pdf



Spolufinancováno Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Mateřská škola Kynšperk nad Ohří, U Pivovaru 367, okres Sokolov, příspěvková organizace
Mateřská škola Loket, okres Sokolov
Mateřská škola Lomnice, okres Sokolov
Mateřská škola Nové Sedlo, Sklářská 510
Mateřská škola Sokolov, Alšova 1746
Mateřská škola Sokolov, Karla Havlíčka Borovského 1527
Mateřská škola Sokolov, Kosmonautů 1881
Mateřská škola Sokolov, Marie Majerové 1650
Mateřská škola Sokolov, Pionýrů 1344
Mateřská škola Sokolov, Vítězná 725
Mateřská škola Sokolov, Vrchlického 80
Mateřská škola Staré Sedlo, okres Sokolov
Mateřská škola Šabina, okres Sokolov
Mateřská škola Vintířov, okres Sokolov
Základní škola a mateřská škola Krajková, příspěvková organizace
Střední škola, základní škola a mateřská škola Kraslice, příspěvková organizace
Základní škola a mateřská škola Libavské Údolí, okres Sokolov
Základní škola a mateřská škola Oloví, příspěvková organizace
Základní a mateřská škola Rotava, příspěvková organizace
Základní škola a mateřská škola Rovná, okres Sokolov, příspěvková organizace
Základní škola a mateřská škola Svatava, příspěvková organizace
Škola Můj Projekt Mánesova - gymnázium, základní škola a mateřská škola s.r.o.
Základní škola Březová, okres Sokolov
Základní škola Bukovany, okres Sokolov
Základní škola Habartov, Karla Čapka 119, okres Sokolov
Základní škola Horní Slavkov, Nádražní 683, příspěvková organizace
Základní škola Horní Slavkov, Školní 786, příspěvková organizace
Základní škola J. A. Komenského Chodov, Smetanova 738, okres Sokolov, příspěvková organizace
Základní škola Chodov, Nejdecká 254, okres Sokolov, příspěvková organizace
Základní škola Chodov, Školní 697, okres Sokolov, příspěvková organizace
Základní škola Kraslice, Dukelská 1122, příspěvková organizace
Základní škola Kraslice, Opletalova 1121, příspěvková organizace
Základní škola Královské Poříčí, okres Sokolov
Základní škola Kynšperk nad Ohří, okres Sokolov, příspěvková organizace
Základní škola Loket, okres Sokolov
Základní škola Lomnice, okres Sokolov
Základní škola Nové Sedlo, okres Sokolov, příspěvková organizace
Základní škola Sokolov, Běžecká 2055
Základní škola Sokolov, Křižíkova 1916
Základní škola Sokolov, Pionýrů 1614
Základní škola Sokolov, Rokycanova 258
Základní škola Sokolov, Švabinského 1702
Základní škola Vintířov, okres Sokolov
Základní umělecká škola Horní Slavkov, příspěvková organizace
Základní umělecká škola Chodov, okres Sokolov, příspěvková organizace



Základní umělecká škola Kraslice, příspěvková organizace
Základní umělecká škola Kynšperk nad Ohří, okres Sokolov, příspěvková organizace
Základní umělecká škola Sokolov, Staré náměstí 37
Základní umělecká škola Habartov, okres Sokolov, příspěvková organizace

Realizační tým

Realizační tým reflektuje činnosti naplánované v rámci projektu a je dělen na administrativní a odbornou část. Za kompletní tým odpovídá projektová manažerka, stejně jako za realizaci všech aktivit projektu, kterými jsou:

Aktivita č. 1 Řízení projektu

Aktivita č. 2 Vnitřní hodnocení projektu

Aktivita č. 3: Rozvoj a aktualizace MAP

Aktivita č. 4: Implementace akčních plánů

Realizační tým poskytuje odbornou a administrativní podporu partnerství, prakticky realizuje všechny aktivity, připravuje podklady pro práci a jednání Řídícího výboru a pracovních skupin, zajišťuje komunikace mezi všemi aktéry a pracovními orgány.

Tab. č. 2 Přehled RT MAP SOKRA

Území/plán ORP Sokolov a ORP Kraslice	Pozice v RT MAP	Aktivity projektu	zodpovědnost
	projektová manažerka	1 (2,3,4)	Je zodpovědná za kompletní a komplexní realizaci plán. aktivit v souladu s ŽoD, harmonogramem a metodikou ŘO. Komunikuje s RT, svolává a vede kontrolní dny a další schůzky RT, dohlíží a vyhodnocuje průběh realizovaných aktivit, vyhodnocuje případná rizika a implementuje relevantní opatření, vede admin.činnosti, monitoruje činnosti celého RT, dohlíží na formální správnost výstupů včetně dodržování povinné publicity, komunikuje s ŘO. Připravuje ZoR, příp. změnová řízení, je-li to nutné.



	finanční manažer	1 (2,3,4)	Zodpovídá za finanční stránku projektu, tedy za způsobilost výdajů, včetně archivace dokladů a komunikace s externí účetní firmou, komunikuje s ŘO v oblasti CZV, připravuje ŽoP. Dohlíží na správné vykazování výdajů v projektu, monitoruje případná rizika v oblasti finanční stránky a implementuje případná řešení. Dohlíží dodržení finančního plánu dle ŽoD a harmonogramu projektu, čerpání rozpočtu.
	administrativní pracovník	1 (2,3,4)	Provádí administrativní činnosti, úzce spolupracuje s projektovým a finančním manažerem, eviduje dokumentaci, spolupodílí se na archivaci výstupů projektu a dokumentace, zabezpečuje admin. činnosti pro kontrolní dny a schůzky projektu, pro ZoR a ŽoP, případně změnová řízení, eviduje korespondenci, eviduje a optimalizuje adresáře CS pro účely projektu, zajišťuje nákup kancelářského materiálu a zajišťuje zázemí pro RT.
	analytik	2, 3 (1,4)	Zajišťuje analytické práce na projektu, zpracovává akt. analyt. výstupy, rel. strat. dokumenty a jejich porovnání, zajišťuje aktual. analyt. části MAP v relevanci na povinná opatření a metodiku tvorby MAP, shromažďuje veškeré



			relevantní zdroje dat, vyhodnocuje data, připravuje analytické podklady pro jednání RT, RV či PS, komunikuje a spolupracuje s ostatními členy realizačního týmu, účastní se pracovních setkání realizačního týmu, podílí se na tvorbě dílčích výstupů projektu, je odpovědný za analytickou část dokumentu MAP, účastní se v případě nutnosti komunitních jednání (workshopy, pracovní skupiny, apod.), podílí se na tvorbě/aktualizaci Strategického rámce včetně zpracování SWOT 3 analýzy, je zodpovědný za tabulku investičních záměrů v SR - komunikuje se zapojenými subjekty, plní operativní úkoly manažerů, vyhodnocuje výstupy škol – tzv. popisy potřeb škol, úzce spolupracuje při evaluaci projektu.
	věcný manažer	2, 3, 4 (1)	Zodpovídá za realizaci místního akčního plánování v souladu s konzultačním procesem a komunikačním plánem a úzce spolupracuje s CS. Do gesce VM spadá příprava a realizace PS, RV, jejich formální, obsahová náplň a facilitace. Je odpovědný za dokument Strategického rámce. Realizuje podporu škol v procesu plánování, pomáhá zapojeným subjektům s Popisem



			potřeb. Realizuje MAP v souladu s metodikou, podporuje a rozšiřuje Partnerství a jeho činnosti, aktualizuje dokument MAP v úzké spolupráci s analytikem, příp. ostatními členy RT. Je odpovědný za spolupráci s IDZ a IPs, nastavuje ji a účastní se společných aktivit spolu s vybranými členy PS či odbornými řešiteli. Spolupracuje při zpracovávání zpráv o realizaci projektu. Zároveň se podílí na implementaci vybraných aktivit AP, jako např. sdílecí aktivity, setkávání vedení škol, apod, především jako facilitátor. Podílí se na evaluaci projektu a průběžném monitoringu a vyhodnocování aktivit. Účastní se schůzek RT.
	odborník PS	3	Aktivně se účastní jednání pracovní skupiny, podílí se na práci souv. s tvorbou výstupů projektu a dokumentu MAP spočívající v připom., tvorbě částí dokumentu, odborné oponentuře, podílí se na tvorbě výstupů pracovní skupiny dle jejího zaměření, na inovativních a kreativních řešeních pro postup projektu MAP, akčních plánech, apod. Identifikuje místní lídry, podílí se na evaluaci projektu, spolupracuje s



			realizačním týmem projektu.
	koordinátor zapojeného subjektu	3	Zodpovídá za komunikaci s RT, především s koordinátorem implementace, příp. odborným řešitelem a věcným manažerem, a dále za realizaci aktivity Podpora škol v plánování a výstup Popis potřeb školy.
	odborný řešitel	4	Je odpovědný za realizaci impl. aktivit, ručí za a zajišťuje odborný obsah a efektivní průběh s relevancí na potřeby CS. Komunikuje s CS, úzce spolupracuje s koordinátorem implementace, příp. s manažery projektu. Podílí se na vyhodnocování dopadu realizovaných aktivit. Zároveň poskytuje odborné poradenství a konzultace v případě potřeby pro jednání PS, RV či v rámci tvorby dokumentů včetně jejich připomínkového řízení a oponentury.
	evaluátor	2	Je zodpovědný za evaluaci projektu, zodpovídá za sběr dat, jejich vyhodnocení, nastavuje a dohlíží na eval. proces a využití nástroje-nastavuje cíle, nástroje, tedy evaluační design. Úzce spolupracuje s analytikem a externí firmou zajišťujícím část evaluace, i s dalšími členy RT. Spolupracuje při diseminaci výstupů evaluace.



Řídící výbor

Řídící výbor (dále jen ŘV) je hlavním pracovním orgánem MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání dětí a žáků na území ORP. Role ŘV je řídicí, pracovní a schvalovací. ŘV se aktivně podílí na procesu tvorby dokumenty MAP, jeho analytické, strategické i implementační části. Navrhuje, projednává a schvaluje priority Strategického rámce, a to včetně těch investičních. Navrhuje, projednává a schvaluje aktivity spolupráce a aktivity škol a školských zařízení, resp. z nich tvořený akční plán. Členové ŘV jsou podpořeni také v rámci tzv. podpory znalostních kapacit ŘV.

Tab. č. 3 Řídící výbor MAP SOKRA

Území/plán	Pracovní orgán	Složení	Četnost setkávání	Předseda	Odpovědná osoba
ORP Sokolov a ORP Kraslice	Řídící výbor	Bc. Jan Pícka/MÚ Sokolov – ORP	Min. 2 x ročně nebo dle potřeby	Alexandr Terek	Mgr. Zuzana Odvody
		Mgr. Bohumila Trohemčuková/MÚ Kraslice – ORP			
		Alexandr Terek/MÚ Horní Slavkov			
		Martina Majdánková – Obec Jindřichovice			
		Mgr. Václav Riedl/ZŠ Habartov			
		Bc. Jana Hegedúsová/MŠ Sokolov, Kosmonautů			
		Mgr. Ivana Pečenková/MŠ a ZŠ Oloví			
		Mgr. Josef Sekyra/ZŠ Nové Sedlo			
		Marcela Davidková/MŠ Chodov			
		Mgr. Iva Sokolová/SŠ, ZŠ a MŠ Kraslice			
		Mgr. Petra Kovářová/ZŠ Horní Slavkov, Školní			
		Mgr. Anna Novotná/ZUŠ Habartov			
		Jan Jiroušek/Člověk v tísni			
		Mgr. Eva Saligerová/IPs Kurikulum			
		Ing. Stanislav Jambor/ved. odd. org., správ. a školských projektů KÚ KK			
		Ing. Zuzana Žitná/IDZ			
		Ing. Eva Trísková			
		Mgr. Martina Bělohávková/NPI			



Pracovní skupiny

Pracovní skupiny (dále jen PS) jsou dalším povinným pracovním orgánem partnerství. Jejich zaměření a pracovní náplň je dána povinně dle metodiky MŠMT/OP JAK.

V rámci MAP SOKRA fungují 3 PS:

Povinné PS:

PS pro financování

PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí

PS pro rovné příležitosti

Tab. č. 4 Systém PS MAP SOKRA

Území/plán	Pracovní orgán	Složení	Četnost setkávání	Odpovědná osoba
ORP Sokolov a ORP Kraslice	PS pro financování	Bc. Jana Hegedusová/MŠ Sokolov, Kosmonautů	4x ročně	Mgr. Zuzana Odvoď
		Mgr. Jiřina Deutschová/MŠ Sokolov, Alšova		
		Mgr. Eva Kubičková/ZŠ Lomnice		
		Mgr. Radomíra Nováčková/ZŠ a MŠ Krajková		
		Mgr. Ivana Pečenková/MŠ a ZŠ Oloví		
		Mgr. Lucie Tereková/ZŠ Nádražní, Horní Slavkov		
		Mgr. Magdalena Čavojská/ZŠ Školní, Horní Slavkov		
		Mgr. Jaroslava Červenková/ZŠ a MŠ Rotava		
		Mgr. Šárka Morávková/ZŠ Královské Poříčí		
ORP Sokolov a ORP Kraslice		Bc. Pavlína Zábranská/MŠ Horní Slavkov, Sportovní		
		Michaela Šrailová/MŠ Kraslice, B. Němcové		



		Vladimíra Košařová/MŠ Kraslice, Lipová cesta Taťána Malinkocičová/MŠ Citice Olga Eichnerová/ZŠ Královské Poříčí Jirka Horenrová/MŠ Březová, Komenského Mgr. Ivana Pečenková/ZŠ a MŠ Oloví Mgr. Bohumila Trohemčuková/ZŠ Kraslice, Dukelská Bc. Romana Veselková, MŠ Sokolov, Pionýrů Bc. Pavlína Zábranská/MŠ Horní Slavkov, Sportovní		
ORP Sokolov a ORP Kraslice	PS podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí	Bc. Pavlína Zábranská/MŠ Horní Slavkov, Sportovní Mgr. Jana Říhová/ZŠ a MŠ Krajková Kristýna Říhová/ZŠ a MŠ Krajková Mgr. Ladislava Soukupová/ ZŠ a MŠ Krajková Jana Skácelová/MŠ Chodov Mgr. Jitka Lenklová/ZŠ a MŠ Krajková Mgr. Olga Díbalová, ZŠ Lomnice Mgr. Lenka Lídlová, ZŠ Lomnice Ing. Štěpánka Vyletová/SŠ, ZŠ a MŠ Kraslice Mgr. Ivana Laslopová/ZŠ Sokolov, Švabinského	4x ročně	Mgr. Anna Maria Schröcková



Spolufinancováno Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

		Mgr. Filip Sivák/ ZŠ Sokolov, Švabinského		
		Mgr. Michaela Chmelíková/ZŠ Kraslice, Dukelská		
		Mgr. Alena Muchová, ZŠ Kraslice, Dukelská		
		Mgr. Jana Horvátová/ZŠ Kraslice, Dukelská		
		Mgr. Lenka Pašková/ZŠ Kraslice, Dukelská		
		Monika Kursová/ZŠ Kraslice, Dukelská		
		Mgr. Bohumila Trohemčuková/ZŠ Kraslice, Dukelská		
		Soňa Sedláčková/MŠ Sokolov, Alšova		
		Bc. Romana Tomanová/MŠ Sokolov, Pionýrů		
		Dagmar Zadňančinová/MŠ Kraslice, U Elektrárny		
		Mgr. Hana Trhlíková/ZŠ Sokolov, Švabinského		
		Mgr. Petra Holešová/ZŠ a MŠ Rotava		
		Mgr. Jana Ullspergerová/ZŠ a MŠ Oloví		
		Hana Kadavá/ZŠ Sokolov, Švabinského		
		Mgr. Petra Karmazínová/ZŠ Březová		
		Vlasta Hänsch/ZŠ Březová		
		Bc. Yveta Lorencová/MŠ Kraslice, U Elektrárny		
		Bc. Dagmar Malečková/MŠ Kraslice, Barvířská		



Spolufinancováno Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

12

		Ondřej Čavojský, MŠ Sportovní, Horní Slavkov		
		Mgr. Iva Sokolová/SS, ZŠ a MŠ Kraslice		
		Mgr. Šárka Kavková/SS, ZŠ a MŠ Kraslice		
ORP Sokolov a ORP Kraslice	PS pro rovné příležitosti	Daniela Daňová/MŠ Březová, Komenského	4x ročně	Mgr. Michaela Polláková
		Šárka Kubalíková/MŠ Sokolov, Alšova		
		Mgr. Jaroslava Šůsová/ZŠ a MŠ Rotava		
		Lenka Filandrová/ZŠ a MŠ Oloví		
		Mgr. Ivana Pečenková/ZŠ a MŠ Oloví		
		Mgr. Radomíra Nováčková/ZŠ a MŠ Krajková		
		Jana Skácelová/MŠ Chodov		
		Jan Jiroušek/Člověk v tísni		
		Markéta Kavalíková/Člověk v tísni		
		Bc. Romana Veselková/MŠ Sokolov, Pionýrů		
		Bc. Pavlína Zábranská/MŠ Sportovní, Horní Slavkov		
		Ondřej Čavojský/MŠ Sportovní, Horní Slavkov		
		Vlasta Hänsch/ZŠ Březová		
		Mgr. Věra Habartová/SS, ZŠ a MŠ Kraslice		



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

