



Zápis z jednání Programového výboru MAS Sokolovsko o.p.s.

Datum zasedání: 6. 3. 2024
Čas zasedání: 13:30 – 15:30
Místo zasedání: kancelář MAS Sokolovsko, Březová
Přítomni: dle prezenční listiny
dále přítomné manažerky MAS: Ing. Eva Slámová, Ing. Ivana Jágriková

1) Úvod – schválení programu, zapisovatele a ověřovatele zápisu

Jednání bylo zahájeno v 13:30 hodin konstatováním usnášeníschopnosti Programového výboru, je přítomno 6 členů z 8. Za zapisovatele byla navržena Eva Slámová, za ověřovatele Jana Satlerová.

Následovalo schválení programu, který byl součástí pozvánky zasláné členům Programového výboru předem elektronicky. Manažerky MAS upřesnily obsah jednotlivých bodů jednání. Program byl doplněn o bod volby předsedy Programového výboru, projednání a schválení výzvy SP SZP a pojednání a schválení Směrnice pro realizaci programového rámce SP SZP. Programový výbor jednal o níže uvedeném programu jednání a navrženém zapisovateli a ověřovateli zápisu.

Program jednání Programového výboru dne 6. 3. 2024:

- 1) Úvod – schválení programu jednání, určení zapisovatele a ověřovatele zápisu
- 2) Volba předsedy Programového výboru
- 3) Výběr projektových záměrů k výzvě č. 9 MAS Sokolovsko – IROP – Rozvoj dopravní infrastruktury obcí – cyklodoprava II
- 4) Výběr projektových záměrů k výzvě č. 13 MAS Sokolovsko – IROP – Cestovní ruch
- 5) Výběr projektových záměrů k výzvě č. 1 OP TAK Technologie pro MAS Sokolovsko a projednání a schválení výzvy č. 2
- 6) Projednání a schválení 1. výzvy SP SZP
- 7) Projednání a schválení Směrnice pro realizaci programového rámce SP SZP: Transparentnost hodnocení a výběru projektů, zamezení střetu zájmů – verze 1.0

Bylo navrženo usnesení č. 1/1/2024/PV.

Výsledek hlasování: k návrhu nebyly připomínky.

Pro 6 hlasů proti 0 hlasů zdržel se 0 hlasů

Usnesení č. 1/1/2024/PV:

Programový výbor MAS Sokolovsko schvaluje výše uvedený upravený program jednání a určuje zapisovatele jednání Evu Slámovou a ověřovatele zápisu Janu Satlerovou.



2) Volba předsedy Programového výboru

Programový výbor má tříletý mandát, který vypršel v lednu 2024, proto bylo aktuální složení PV projednáno a schváleno na Valné hromadě partnerů dne 13. 12. 2023. Manažerka MAS vyzvala členy PV k předložení návrhů na pozici předsedy PV. Členové navrhli, aby předsedou byl opět dosavadní předseda, pan Petr Janura zastupující město Habartov.

Výsledek hlasování: k návrhu nebyly připomínky.

Pro 5 hlasů proti 0 hlasů zdržel se 1 hlas

Usnesení č. 2/1/2024/PV:

Programový výbor MAS Sokolovsko schvaluje svým předsedou Ing. Petra Januru, zástupce města Habartov.

3) Výběr projektových záměrů k výzvě č. 9 MAS Sokolovsko – IROP – Rozvoj dopravní infrastruktury obcí – cyklodoprava II

K této výzvě byl identifikován střet zájmu u starosty Habartova (žadatel do výzvy č. 9) – není přítomen na jednání k tomuto bodu.

Byl přečten etický kodex, který přítomní členové Programového výboru podepsali.

Manažerka programového rámce IROP shrnula informace k výběru projektů na výzvě č. 9 MAS – Sokolovsko – IROP – Rozvoj dopravní infrastruktury obcí – cyklodoprava II. Členové Programového výboru obdrželi předem k prostudování materiály.

Alokace výzvy je 14 576 945 Kč (celkové způsobilé výdaje), 13 848 098 Kč (dotace).

Záměr, který splnil podmínky věcného hodnocení:

Žadatel	Název projektu	Body ve věcném hodnocení	Celkové způsobilé výdaje projektu (Kč)	Dotace projektu (Kč)
Město Habartov	Habartov – stezka od muzea do Lítova, 1. etapa	57	7 999 999,70 Kč	7 599 999,72 Kč

Byl sestaven seznam vybraných projektů a navrženo usnesení:

Výsledek hlasování: k návrhu nebyly připomínky.

Pro 5 hlasů proti 0 hlasů zdržel se 0 hlasů

Usnesení č. 3/1/2024/PV:

Programový výbor projednal a schvaluje seznam vybraných projektů do výzvy č. 9 MAS – Sokolovsko – IROP – Rozvoj dopravní infrastruktury obcí – cyklodoprava II:

- Město Habartov: Habartov – stezka od muzea do Lítova, 1. etapa.



4) Výběr projektových záměrů k výzvě č. 13 MAS Sokolovsko – IROP – Cestovní ruch

U této výzvy běží lhůta pro podání žádosti o přezkum do 8.3. 2024. Do termínu jednání PV se 3 ze 4 žadatelů vzdali práva na přezkum hodnocení, jeden se dosud nevyjádřil, proto není možné provést výběr projektů u této výzvy.

5) Výběr projektových záměrů k 1. výzvě OP TAK – Technologie pro MAS Sokolovsko

K této výzvě byl identifikován střet zájmu u paní Ungrové (žadatel do výzvy č. 1 firma NADE, s.r.o. je dlouholetým nájemcem Římskokatolické farnosti Loket) – není přítomna na jednání k tomuto bodu.

Byl přečten etický kodex, který přítomní členové Programového výboru podepsali.

Manažerka programového rámce OP TAK shrnula informace k výběru projektů k 1. výzvě OP TAK – Technologie pro MAS Sokolovsko. Členové Programového výboru obdrželi předem k prostudování materiály.

Alokace výzvy je 10 540 000 Kč (celkové způsobilé výdaje), 5 270 000 Kč (dotace).

Byly přijaty 4 projektové záměry, všechny splnily podmínky věcného hodnocení.

Záměry, které splnily podmínky věcného hodnocení:

Žadatel	Název projektu	Body ve věcném hodnocení	Celkové způsobilé výdaje projektu (Kč)	Dotace projektu (Kč)
Serafin – byliny s. r. o.	Pořízení automatizovaných technologií v rámci výzvy Technologie pro MAS	60	2.140.000 Kč	1.070.000 Kč
Ráj mazlíčků s. r. o.	Hybridní prodejna Ráj mazlíčků	60	359.390,58 Kč	179.695,29 Kč
NADE, s. r. o.	Digitalizace a automatizovaná správa dokumentů	55	535.000 Kč	267.500 Kč
Pivovar PERMON s. r. o.	Pivovar PERMON s. r. o. – Technologie pro MAS	50	708.340 Kč	354.170 Kč
Celkem			3.742.730,58 Kč	1.871.365,29 Kč

Byl sestaven seznam vybraných projektů a navrženo usnesení:



Výsledek hlasování: k návrhu nebyly připomínky.

Pro 5 hlasů proti 0 hlasů zdržel se 0 hlasů

Usnesení č. 4/1/2024/PV:

Programový výbor projednal a schvaluje seznam vybraných projektů do 1. výzvy OP TAK –
Technologie pro MAS Sokolovsko:

- Serafin – byliny s. r. o.: Pořízení automatizovaných technologií v rámci výzvy Technologie pro MAS
- Ráj mazlíčků s. r. o.: Hybridní prodejna Ráj mazlíčků
- NADE, s. r. o.: Digitalizace a automatizovaná správa dokumentů
- Pivovar PERMON s. r. o.: Pivovar PERMON s. r. o. – Technologie pro MAS

V tuto chvíli se k jednání opět připojila paní Ungrová.

Z celkové alokace 5.270.000 Kč tak bude 1. výzvou vyčerpáno 1.871.365,29 Kč, zbývá tak stále ještě částka 3.398.634,71 Kč. Ředitelka MAS proto navrhuje, aby byla vyhlášena v co nejbližší době výzva č. 2 na zbytkovou alokaci. Současně se tímto doplní Harmonogram výzev na rok 2024 o výzvu č. 2. Její vyhlášení je plánováno na 2., příp. 3. kvartál 2024.

Výsledek hlasování: k návrhu nebyly připomínky.

Pro 6 hlasů proti 0 hlasů zdržel se 0 hlasů

Usnesení č. 5/1/2024/PV:

Programový výbor projednal a schvaluje vyhlášení výzvy č. 2 Technologie MAS Sokolovsko na zbytkovou alokaci, s termínem vyhlášení v průběhu 2.-3. kvartálu 2024.

6) Projednání a schválení 1. výzvy SP SZP

Manažerka seznámila přítomné s chystanou 1. výzvou SP SZP, která je plánovaná k vyhlášení v březnu či dubnu 2024, jak to umožní nastavené procesní kroky ze strany ŘO.

Výsledek hlasování: k návrhu nebyly připomínky.

Pro 6 hlasů proti 0 hlasů zdržel se 0 hlasů

Usnesení č. 6/1/2024/PV:

Programový výbor MAS Sokolovsko projednal a schvaluje vyhlášení 1. výzvy SP SZP MAS Sokolovsko v nejbližším možném termínu.



7) Projednání a schválení Směrnice pro realizaci programového rámce SP SZP: Transparentnost hodnocení a výběru projektů, zamezení střetu zájmů – verze 1.0

Byl představen návrh směrnice pro realizaci programového rámce SP SZP.

Výsledek hlasování: k návrhu nebyly připomínky.

Pro 6 hlasů proti 0 hlasů zdržel se 0 hlasů

Usnesení č. 7/1/2024/PV:

Programový výbor MAS Sokolovsko projednal a schvaluje Směrnici pro realizaci programového rámce SP SZP: Transparentnost hodnocení a výběru projektů, zamezení střetu zájmů – verze 1.0 a opravňuje ředitelku MAS Ing. Ivanu Jágrikovou k případným změnám této směrnice dle pokynů ŘO.

Jednání bylo ukončeno v 15:30 hodin.

V Březové, dne 6. 3. 2024

Zapsala: Eva Slámová

Ověřila: Jana Satlerová

Předseda: Petr Janura

Přílohy:

Příloha 1: Prezenční listina (neveřejná příloha)